

МКОУ Чилековская СШ

ПРИКАЗ

22.10. 2025 г.

№ 176

Об организации отдыха детей в каникулярный период в лагерях дневного пребывания в июне, октябре 2026 года, организованного на базе МКОУ Чилековской СШ

На основании постановления Главы Администрации Волгоградской области «О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 16 февраля 2018 г. № 16-ОД «Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области», на основании приказа отдела образования администрации Котельниковского муниципального района от 6 октября 2025 г. № 252-Д и в целях создания для детей благоприятных условий отдыха в каникулярный период,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть оздоровительный лагерь с дневным пребыванием «Солнышко» на базе МКОУ Чилековской СШ в июне и октябре 2026 года и назначить начальником лагеря учителя начальных классов Небыкову Ольгу Васильевну.
2. При организации деятельности лагерей с дневным пребыванием руководствоваться постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
3. Директору школы Косивцовой Наталье Васильевне:
 - 3.1. Создать комиссию по зачислению детей в лагерь с дневным пребыванием:
 1. Косивцова Н.В.- директор школы
 2. Небыкова О.В. –инспектор по охране прав детства
 3. Брынза Т.С.- учитель, родитель
 4. Антонова И.Г.- учитель, родитель
 5. Семенчук Д.А.- воспитатель
 - 3.2. Принять меры по своевременной подготовке и открытию лагеря с дневным пребыванием, получению санитарно-гигиенического заключения на открытие лагеря с дневным пребыванием.
 - 3.3. Взять под личный контроль организацию работы лагеря, расходование денежных средств на питание детей, выделенных из бюджета Котельниковского муниципального района.
 - 3.4. Обеспечить лагерь с дневным пребыванием педагогическими кадрами с сохранением им средней заработной платы по месту работы, установив отгулы за переработку и назначить воспитателями следующих работников школы:
 1. Брынза Т.С.
 2. Карагулову К.К.
 3. Семенчук Д.А.
 4. Черевко А.Г.
 5. Антонову И.Г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННЫМ ПОДПИСАНИЕМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧИЛЕКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА КОТЕЛЬНИКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, Косивцова
Наталья Васильевна, Директор

02.03.26 15:31 (MSK)

Сертификат C085C05ED966A9246F2A8E9B9ED09065

б.Павлову Г.Н.

- 3.5. Предоставлять отчет в МКУ «Централизованная бухгалтерия» о расходовании денежных средств согласно установленным срокам.
4. Начальнику лагеря с дневным пребыванием:
- 4.1 Организовать прохождение обучения по санитарному минимуму всем сотрудникам лагерей с дневным пребыванием.
- 4.2 Привлечь медицинского работника ФАП Калищук Е.Н. для полного функционирования лагеря.
- 4.3 Взять под личный контроль вопросы питания, охраны здоровья детей, их безопасного пребывания в лагере (обеспечить дератизационную и акарицидную обработку лагеря), а также проведение мероприятий по профилактике ДДТТ, правонарушений несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни.
- 4.4 Предусмотреть отдых не менее 70% детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, от общего количества детей и подростков, запланированных к отдыху в 2026 году, а также детей из семей мобилизованных граждан, а также детей из семей граждан, проходящих военную службу в ВС РФ по контракту, а также детей из семей граждан, заключивших контракт на добровольной основе.
- 4.5 Обеспечить сотрудничество с учреждениями дополнительного образования: МКОУ ДО «ЦДТ», МКОУ ДО «ДЮСШ», МКОУ ДО «ДЭЦ»
- 4.6 Установить время работы лагеря с 08-30 до 14-30 часов (6 часов) и продолжительность работы смены лагеря с дневным пребыванием с 2-х разовым питанием не менее 21 календарного дня (18 рабочих смен) с 01.06. 26г. по 25.06.26г. с количеством учащихся- 20 человек.
- 4.7 Определить местом питания детей в период работы летнего и осеннего лагеря с дневным пребыванием- школьную столовую. Возложить ответственность за выдачу продуктов на начальника лагеря Небыкову О.В. и за закладку продуктов, за меню-раскладку, повара ООО «Венера» Демидову Е.Г. и ответственного за питание Антонову И.Г.
- 4.8 Создать при лагере с дневным пребыванием бракеражную комиссию в составе:
- | | |
|--------------------|---------------|
| начальник лагеря | Небыкова О.В. |
| мед.работник ФАП | Калищук Е.Н. |
| повар ООО «Венера» | Демидова Е.Г. |
- 4.9 Назначить ответственным за отбор проб в лагере с дневным пребыванием повара ООО «Венера» Демидову Е.Г.
- 4.10 Назначить ответственным за утренний осмотр и прием детей, воспитателей по скользящему графику.
- 4.11 Назначить ответственным по контролю за получением продуктов и их отчетность :
- начальника лагеря Небыкову О.В.
- 4.12 Составить план работы лагеря с дневным пребыванием.
- 4.13 Привести в соответствие всю документацию по организации лагеря (положения, должностные инструкции работников лагеря. Инструкции для учащихся по ОТ, ТБ, ПБ) по всем видам работ и сохранности жизни и здоровья детей.
5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

О.В.Небыкова

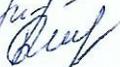
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧИЛЕКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА КОТЕЛЬНИКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, Косивцова
Наталья Васильевна, Директор

02.03.26 15:31 (MSK)

Сертификат C085C05ED966A9246F2A8E9B9ED09065

С приказом ознакомлены:

22.10.25г. Семенчук Д.А. 
22.10.25г. Карагулова К.К. 
22.10.25г. Брынза Т.С. 
22.10.25г. Антонова И.Г. 
22.10.25г. Черевко А.Г. 
22.10.25г. Павлова Г.Н. 